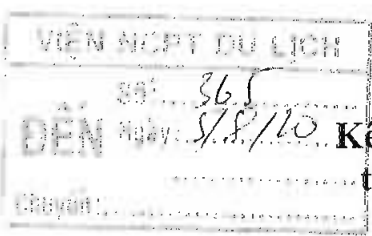


P. CLK đ.đ. / 1.6.2020

Số: 25/ TB-TCDL

Hà Nội, ngày 04 tháng 8 năm 2020



**THÔNG BÁO**

**Kết luận của Tổng cục trưởng Nguyễn Trùng Khánh  
tại cuộc họp triển khai công tác tháng 8 năm 2020**

Ngày 3 tháng 8 năm 2020, Tổng cục Du lịch họp giao ban triển khai công tác tháng 8 năm 2020. Tổng cục trưởng Nguyễn Trùng Khánh chủ trì cuộc họp. Căn cứ đề xuất của lãnh đạo các đơn vị và ý kiến của các đồng chí Phó Tổng cục trưởng, Tổng cục trưởng kết luận giao nhiệm vụ cho các Vụ, đơn vị triển khai trong tháng 8 năm 2020, cụ thể như sau:

- Yêu cầu các Vụ, đơn vị tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 trong bối cảnh dịch bệnh diễn biến phức tạp, khó lường; theo dõi, cập nhật liên tục chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ và Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

**1. Vụ Lữ hành:**

(1) Theo dõi diễn biến của dịch bệnh Covid-19, nắm bắt thông tin về hoạt động du lịch tại các địa phương, hoạt động kinh doanh tại các doanh nghiệp lữ hành để chuẩn bị nội dung tham mưu phục vụ lãnh đạo Bộ tham dự các cuộc họp của Ban Chỉ đạo Quốc gia về Du lịch khi được yêu cầu.

(2) Chủ trì, phối hợp với các Vụ liên quan chuẩn bị nội dung họp trực tuyến giữa Tổng cục Du lịch với Hiệp hội Du lịch, một số địa phương, doanh nghiệp du lịch, hãng hàng không nhằm tháo gỡ khó khăn cho doanh nghiệp trong bối cảnh dịch Covid-19 bùng phát trở lại.

(3) Khẩn trương hoàn thiện, trình ban hành Thông tư quy định nội dung chương trình tập huấn cho người lái phương tiện và hướng dẫn kỹ năng an toàn cho người tham gia hoạt động vui chơi giải trí dưới nước (thực hiện Điều 25 Nghị định số 48/2019/NĐ-CP ngày 05/6/2019 của Chính phủ quy định về quản lý hoạt động của phương tiện phục vụ vui chơi giải trí dưới nước).

(4) Tiếp tục nghiên cứu, tham khảo kinh nghiệm của nước ngoài và hoàn thiện đề xuất chính sách hỗ trợ tài chính cho khách du lịch.

(5) Hoàn thiện kịch bản đón khách quốc tế của ngành Du lịch sau khi mở cửa lại thị trường và Kế hoạch truyền thông Việt Nam an toàn.

**2. Vụ Khách sạn:**

(1) Phối hợp với Vụ Lữ hành theo dõi diễn biến của dịch bệnh Covid-19, nắm bắt thông tin về hoạt động du lịch tại các cơ sở lưu trú để chuẩn bị nội dung

tham mưu phục vụ lãnh đạo Bộ tham dự các cuộc họp của Ban Chỉ đạo Quốc gia về Du lịch khi được yêu cầu.

(2) Đôn đốc các địa phương hoàn thiện báo cáo cập nhật danh sách các cơ sở lưu trú du lịch được huy động làm cơ sở cách ly theo yêu cầu tại công văn số 2669/BVHTTD-TCDL ngày 20/7/2020.

(3) Khẩn trương chỉnh sửa, bổ sung và hoàn thiện hồ sơ trình ban hành Tiêu chuẩn du lịch MICE - yêu cầu về địa điểm tổ chức đối với khách sạn.

(4) Tham mưu văn bản báo cáo lãnh đạo Bộ về việc cho phép dùng tổ chức Lễ vinh danh các doanh nghiệp du lịch hàng đầu trong năm 2020.

### **3. Vụ Thị trường Du lịch:**

(1) Tiếp tục nghiên cứu và hoàn thiện kịch bản xúc tiến quảng bá du lịch Việt Nam ngay sau khi mở cửa thị trường quốc tế để tăng khả năng cạnh tranh của du lịch Việt Nam sau dịch Covid-19.

(2) Theo dõi diễn biến của dịch bệnh Covid-19, tiếp tục nghiên cứu phương thức triển khai Chương trình kích cầu du lịch nội địa giai đoạn 2.

(3) Tiếp tục theo dõi về việc phê duyệt Kế hoạch tổ chức Hội nghị toàn quốc về du lịch do Thủ tướng Chính phủ chủ trì.

### **4. Vụ Hợp tác Quốc tế:**

(1) Chuẩn bị tổ chức Hội nghị trực tuyến du lịch Việt Nam - Đài Loan trong tháng 8/2020.

(2) Hoàn thiện dự thảo Tuyên bố chung về Du lịch số ASEAN.

(3) Chuẩn bị nội dung phục vụ Lãnh đạo Tổng cục tham dự Hội nghị thượng đỉnh Điểm đến Mê Công lần thứ nhất (trực tuyến) ngày 25/8/2020.

### **5. Vụ Kế hoạch, Tài chính:**

(1) Tham mưu cho lãnh đạo Tổng cục về kinh phí và các nội dung nhiệm vụ thuộc Kế hoạch hành động phục hồi hoạt động du lịch trong tình hình mới năm 2021.

(2) Đôn đốc các Vụ, đơn vị rà soát, điều chỉnh các nhiệm vụ thuộc Chương trình Hành động Quốc gia về Du lịch năm 2020 đảm bảo có thể triển khai được, trong đó ưu tiên chuyển sang thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến sản xuất ấn phẩm, quà tặng, xây dựng clip quảng bá du lịch Việt Nam và ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng nền tảng phục vụ chuyển đổi số trong ngành du lịch.

(3) Theo dõi, đôn đốc Tờ trình trình Thủ tướng Chính phủ về cơ chế chính sách hỗ trợ các địa phương biên giới phát triển du lịch kết hợp với bảo tồn văn hóa dân tộc thiểu số.

(4) Tiếp tục tham mưu và triển khai nhiệm vụ lập Quy hoạch hệ thống du lịch thời kỳ 2021 - 2030, tầm nhìn 2050.

(5) Phối hợp với các đơn vị làm việc với Kiểm toán Nhà nước.

## **6. Văn phòng:**

(1) Triển khai các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 tại cơ quan.

(2) Chủ động họp và phân công công tác đối với lãnh đạo Văn phòng, báo cáo Phó Tổng cục trưởng Nguyễn Lê Phúc chỉ đạo.

(3) Hoàn thiện Quy trình tiếp nhận và xử lý thông tin báo chí của Tổng cục Du lịch và đề xuất thành lập, cơ chế hoạt động của Tổ công tác liên quan đến công tác truyền thông, báo cáo Phó Tổng cục trưởng Nguyễn Lê Phúc chỉ đạo.

(4) Phối hợp với Báo Du lịch và Tạp chí Du lịch làm việc với Công ty Toàn cầu về bàn giao trụ sở cho Báo Du lịch và Tạp chí Du lịch tại 30A Lý Thường Kiệt.

(5) Chuẩn bị nội dung phục vụ họp Hội đồng Thi đua-Khen thưởng rà soát, hoàn thiện hồ sơ đề nghị xét khen cao đợt 2.

(6) Phối hợp với Văn phòng Bộ để bám sát, đôn đốc việc bàn giao trụ sở mới của Tổng cục Du lịch tại Phường Xuân La, Quận Tây Hồ.

**7. Viện Nghiên cứu Phát triển Du lịch:** triển khai thực hiện các nhiệm vụ nghiên cứu khoa học; nhiệm vụ thường xuyên theo chức năng và nhiệm vụ môi trường theo kế hoạch.

**8. Trung tâm Thông tin Du lịch:** tăng cường cập nhật thông tin về diễn biến mới nhất của dịch Covid-19, các chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ về công tác phòng, chống dịch và các thông tin liên quan đến hoạt động du lịch tại các địa phương, doanh nghiệp du lịch.

## **9. Tạp chí Du lịch:**

(1) Tập trung chăm trực tuyến Cuộc thi Ảnh nghệ thuật Du lịch toàn quốc lần thứ 9 với chủ đề “Khám phá Việt Nam – Explore Vietnam”.

(2) Hoàn thiện, lấy ý kiến Lãnh đạo Tổng cục và nguyên Lãnh đạo Tổng cục về ấn phẩm sách đặc biệt “60 năm - Du lịch Việt Nam”.

(3) Làm việc kỹ thuật với Công ty Toàn Cầu về khảo sát trụ sở, bố trí phòng làm việc và thời gian chuyển trụ sở về 30A Lý Thường Kiệt.

(4) Tập trung truyền thông về công tác phòng, chống dịch Covid-19 và các thông tin liên quan đến hoạt động du lịch tại các địa phương, doanh nghiệp du lịch.

## **10. Báo Du lịch:**

(1) Làm việc kỹ thuật với Công ty Toàn Cầu về khảo sát trụ sở, bố trí phòng làm việc và thời gian chuyển trụ sở về 30A Lý Thường Kiệt.

(2) Tập trung truyền thông về công tác phòng, chống dịch Covid-19 và các thông tin liên quan đến hoạt động du lịch tại các địa phương, doanh nghiệp du lịch.


**11. Văn phòng Đảng ủy:** đôn đốc các Chi bộ triển khai Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Tổng cục Du lịch nhiệm kỳ 2020 - 2025.

**12. Tổ công tác Quỹ hỗ trợ phát triển du lịch:**

(1) Khẩn trương tham mưu văn bản gửi Vụ Kế hoạch, Tài chính (Bộ) về kiến nghị một số nội dung chính đưa vào Thông tư về cơ chế tài chính cho Quỹ và đề xuất chế độ kế toán áp dụng cho Quỹ, báo cáo Phó Tổng cục trưởng Nguyễn Thị Thanh Hương chỉ đạo.

(2) Báo cáo lãnh đạo Bộ trình Thủ tướng Chính phủ về điều chỉnh tiến độ đưa Quỹ hỗ trợ phát triển du lịch vào hoạt động được yêu cầu tại Nghị quyết số 105/NQ-CP.

(3) Tiếp tục dự thảo và hoàn thiện các văn bản nội bộ liên quan đến hoạt động của Quỹ. Xây dựng đề cương, dự toán nhiệm vụ triển khai Quỹ thuộc Chương trình Hành động Quốc gia về Du lịch.

Trên đây là kết luận của Tổng cục trưởng Nguyễn Trung Khánh tại cuộc họp giao ban triển khai công tác tháng 8 năm 2020, Văn phòng thông báo để các đơn vị biết và nghiêm túc thực hiện./. 

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo Tổng cục Du lịch;
- Các Vụ, VP; đơn vị thuộc TCDL;
- Văn phòng ĐU; Tổ công tác Quỹ;
- Lưu: VT, VTH.25.

**TL. TỔNG CỤC TRƯỞNG  
CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Vũ Quốc Trí**