

THÔNG BÁO

V/v Kết luận của Viện trưởng tại Giao ban tháng 7 năm 2019

Ngày 05 tháng 7 năm 2019, Viện Nghiên cứu Phát triển Du lịch tổ chức họp giao ban công tác tháng 7 năm 2019 do Viện trưởng Nguyễn Anh Tuấn chủ trì. Sau khi Phòng Hành chính, Kế hoạch, Tài chính báo cáo tình hình thực hiện công tác tháng 6/2019, dự kiến công tác tháng 7/2019; các ý kiến bổ sung, thảo luận của các thành viên dự cuộc họp, Viện trưởng kết luận về **kết quả công tác tháng 6/2019 và các nhiệm vụ trọng tâm tháng 07 năm 2019**, như sau:

I. Đánh giá kết quả công tác tháng 6/2019

Tháng 6/2019, Viện tiếp tục đôn đốc, tập trung triển khai thực hiện các nhiệm vụ: Hoàn thiện hồ sơ Đề án Chiến lược phát triển du lịch Việt Nam đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2050 báo cáo Bộ trưởng; báo cáo, hoàn thiện ĐMC Đề án theo kết luận của Hội đồng thẩm định Bộ Tài nguyên & Môi trường; xây dựng kế hoạch, tổ chức khảo sát thực hiện các nhiệm vụ thường xuyên theo chức năng và thực hiện nhiệm vụ TCVN và triển khai 03 đề tài NCKH cấp Bộ theo kế hoạch. Các nhiệm vụ cơ bản đảm bảo tiến độ theo kế hoạch được duyệt. Tuy nhiên, nhiệm vụ thuộc Chương trình HDQG về Du lịch "Hỗ trợ cộng đồng dân cư khu vực ven biển chuyển đổi sinh kế phát triển du lịch" chưa được phê duyệt đề cương, dự toán do phải thay đổi nội dung đề cương nên ảnh hưởng không nhỏ đến tiến độ nhiệm vụ.

Công tác hướng dẫn, kiểm tra, kiểm soát thực hiện Quy chế làm việc tiếp tục được duy trì, việc chấp hành Quy chế tương đối nghiêm túc, đặc biệt về việc thực hiện giờ giấc làm việc của cán bộ, viên chức và người lao động trong cơ quan.

II. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 7/2019

Các đơn vị thuộc Viện, tập trung thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm sau:

1. Phòng Nghiên cứu Thị trường, Sản phẩm và Quy hoạch Du lịch:

- Hoàn thiện hồ sơ Đề án "Chiến lược phát triển du lịch Việt Nam đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2050" theo chỉ đạo của Bộ trưởng, trình Thủ tướng Chính phủ phê duyệt.

- Họp tiểu ban kỹ thuật chuyên ngành và các chuyên gia thống nhất nội dung dự thảo TCVN sau hội nghị chuyên đề theo kế hoạch thuộc nhiệm vụ



TCVN 2018-2019: “Du lịch và các dịch vụ liên quan - yêu cầu và khuyến nghị đối với hoạt động bãi tắm”.

- Hoàn thiện trình phê duyệt kế hoạch và tổ chức khảo sát 02 nhiệm vụ TXTCN năm 2019:

+ Tổ chức khảo sát Cát Bà (đợt 1) nhiệm vụ: Áp dụng mô hình tính toán sức chứa của khu du lịch - Nghiên cứu cụ thể tại khu du lịch Cát Bà.

+ Tổ chức thực hiện khảo sát TP. Đà Nẵng và TP. Nha Trang thuộc nhiệm vụ: Phân tích sự dịch chuyển thị trường khách du lịch quốc tế tại TP. Đà Nẵng và TP. Nha Trang.

- Xây dựng kế hoạch triển khai nhiệm vụ “Tổ chức phổ biến Chiến lược phát triển du lịch Việt Nam đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2050” sau khi đề cương, dự toán được phê duyệt.

- Hoàn thiện báo cáo theo ý kiến của các ban, ngành địa phương; báo cáo Hội đồng thẩm định địa phương Đề án “Phát triển du lịch huyện Hoàn Bò giai đoạn 2018-2015, định hướng đến năm 2030”.

- Chính sửa, hoàn thiện đề cương, dự toán theo yêu cầu của địa phương Đề án Phát triển du lịch huyện Chi Lăng, Lạng Sơn giai đoạn 2018-2025. Định hướng đến năm 2030.

2. Phòng Nghiên cứu Chiến lược, chính sách và Môi trường du lịch:

- Hoàn thiện hồ sơ báo cáo Đánh giá môi trường chiến lược (ĐMC) của Đề án “Chiến lược phát triển Du lịch Việt Nam đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2050” trình Bộ Tài nguyên và Môi trường theo quy định.

- Tiếp tục thực hiện các đề tài NCKH cấp Bộ theo kế hoạch:

+ Biên tập báo cáo tổng hợp, báo cáo tóm tắt đề tài NCKH cấp Bộ 2018-2019 “Nghiên cứu chuỗi giá trị du lịch - ứng dụng cho khu vực Đồng bằng sông Cửu Long”;

+ Thực hiện các chuyên đề thuộc đề tài KH&CN giai đoạn 2019-2020 “Nghiên cứu cơ sở lý luận và thực tiễn về phát triển du lịch Việt Nam theo hướng tăng trưởng xanh”.

- Trình phê duyệt kế hoạch, tổ chức thực hiện khảo sát thực tế (đợt 1) tại Ninh Bình và Hòa Bình; ký kết hợp đồng chuyên môn thực hiện nhiệm vụ Môi trường năm 2019 “Đánh giá sức chịu tải của Môi trường đối với các khu, điểm du lịch trọng điểm tại Việt Nam”.

- Tổ chức thực hiện khảo sát Khu du lịch Núi Sam (An Giang) và Mũi Né (Bình Thuận) nhiệm vụ TXTCN năm 2019 “Phân tích, đánh giá mô hình quản lý khu du lịch”; xây dựng kế hoạch khảo sát Phong Nha-Kẻ Bàng.

3. Phòng Quản lý Khoa học và Hợp tác quốc tế:

- Hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị, cá nhân thực hiện báo cáo tiến độ các đề tài, nhiệm vụ theo yêu cầu của Vụ Khoa học, Công nghệ và Môi trường.
- Thực hiện theo kế hoạch 03 nhiệm vụ TXTCN năm 2019:
 - + Thực hiện khảo sát, điều tra XHH tại TP. Hồ Chí Minh và Bà Rịa-Vũng Tàu nhiệm vụ “Phân tích, đánh giá xu hướng phát triển du lịch Golf ở Việt Nam”;
 - + Chuẩn bị hồ sơ thủ tục cho Đoàn (dự kiến đầu tháng 9/2019) nhiệm vụ hợp tác với Viện Nghiên cứu văn hóa du lịch Hàn Quốc;
 - + Dịch thuật nội dung báo cáo sang tiếng Anh báo cáo hoạt động khoa học công nghệ năm 2018; Thu thập hình ảnh Tuyển tập công trình nghiên cứu khoa học về du lịch của Viện nhiệm vụ Thông tin khoa học công nghệ năm 2019.
- Xây dựng kế hoạch triển khai, kế hoạch khảo sát thực hiện nhiệm vụ thuộc Chương trình Hành động quốc gia về Du lịch năm 2019 “Hỗ trợ cộng đồng dân cư khu vực ven biển chuyển đổi sinh kế phát triển du lịch” sau khi đề cương, dự toán được duyệt.
- Xây dựng kế hoạch, phối hợp với Tổng cục Du lịch chuẩn bị các nội dung cho chuyến công tác đoàn vào theo đề xuất của Đại sứ quán Côlômbia tại Việt Nam; phối hợp, tổ chức hội thảo với WWF trong tháng 7/2019.

4. Trung tâm Tư vấn và Đào tạo Du lịch:

- Tiếp tục thực hiện các nội dung nghiên cứu đề tài NCKH cấp Bộ 2018-2019 “Phát triển sản phẩm du lịch gắn với nông nghiệp ứng dụng công nghệ cao
- Nghiên cứu trường hợp khu vực Tây Nguyên” theo kế hoạch được duyệt.
- Mời đại biểu tham dự, biên tập kỷ yếu, đặt dịch vụ, tổ chức hội thảo (dự kiến 24/7/2019) nhiệm vụ TXTCN năm 2019 “Tổ chức Hội thảo khoa học về phát triển du lịch”.
- Xây dựng kế hoạch triển khai, kế hoạch khảo sát thực hiện nhiệm vụ “Xây dựng sản phẩm du lịch đặc thù cho khu du lịch thác Bản Giốc, tỉnh Cao Bằng đến năm 2025, tầm nhìn 2030” sau khi đề cương, đề toán được duyệt.
- Hoàn thiện báo cáo theo kết luận của Hội đồng thẩm định; nghiệm thu, thanh lý hợp đồng đề án “Phát triển du lịch huyện Bình Gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030” và đề án “Phát triển du lịch thành phố Lạng Sơn giai đoạn 2018-2025, tầm nhìn đến năm 2030”.
- Tổ chức lớp đào tạo, củng cố nâng cao trình độ tiếng Anh cho cán bộ, viên chức và người lao động.

5. Phòng Hành chính, Kế hoạch, Tài chính:

- Tiếp tục thực hiện kiện toàn nhân sự theo vị trí việc làm đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Thực hiện các thủ tục bổ nhiệm lại 03 cán bộ và cử cán bộ tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng theo kế hoạch.

- Tiếp tục kiểm tra, kiểm soát tình hình thực hiện Quy chế làm việc, đặc biệt về thời gian làm việc.

- Tiếp tục hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị triển khai các nhiệm vụ theo kế hoạch được duyệt.

- Xây dựng kế hoạch ngân sách 2020-2022.

Các nhiệm vụ khác không nêu trong thông báo này, trường các đơn vị, chủ trì các nhiệm vụ chủ động tổ chức thực hiện theo kế hoạch.

Trên đây là kết luận của Viện trưởng Nguyễn Anh Tuấn tại cuộc giao ban triển khai công tác tháng 7/2019, Phòng Hành chính, Kế hoạch, Tài chính thông báo để các đơn vị thuộc Viện biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Viện (để b/c);
- Trưởng đơn vị thuộc Viện;
- Lưu: VT, HCKHTC.

**TL.VIỆN TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG HCKHTC**



Vũ Thị Thanh Tâm