

Hà Nội, ngày 6 tháng 5 năm 2019

THÔNG BÁO V/v Kết luận của Viện trưởng tại Giao ban tháng 5 năm 2019

Ngày 04 tháng 5 năm 2019, Viện Nghiên cứu Phát triển Du lịch tổ chức họp giao ban công tác tháng 5 năm 2019 do Viện trưởng Nguyễn Anh Tuấn chủ trì. Sau khi Phòng Hành chính, Kế hoạch, Tài chính báo cáo tình hình thực hiện công tác tháng 4/2019, dự kiến công tác tháng 5/2019; các ý kiến bổ sung, thảo luận của các thành viên dự cuộc họp, Viện trưởng kết luận về **kết quả công tác tháng 4/2019 và các nhiệm vụ trọng tâm tháng 5 năm 2019**, như sau:

I. Đánh giá kết quả công tác tháng 4/2019

Tháng 4/2019, Viện tập trung triển khai thực hiện các nhiệm vụ: Báo cáo Hội đồng thẩm định Đề án Chiến lược Phát triển Du lịch Việt Nam đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2050; trình Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch phê duyệt đề cương, dự toán nhiệm vụ Đánh giá sức chịu tải của môi trường tại một số khu, điểm du lịch trọng điểm tại Việt Nam; báo cáo Hội đồng thẩm định phê duyệt đề cương, dự toán 07 nhiệm vụ thường xuyên theo chức năng; tổ chức Hội nghị chuyên đề lần 1 nhiệm vụ TCVN và thực hiện 03 đề tài NCKH cấp Bộ theo kế hoạch. Nhìn chung, các nhiệm vụ được thực hiện đảm bảo chất lượng và tiến độ theo kế hoạch được duyệt.

Ban hành Quy chế làm việc. Công tác tổ chức cán bộ tiếp tục được kiện toàn; xây dựng bản mô tả công việc của từng vị trí việc làm và xây dựng khung năng lực của vị trí việc làm để sắp xếp nhân sự phù hợp vị trí việc làm đã được cấp thẩm quyền phê duyệt.

II. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 5/2019

Các đơn vị thuộc Viện, tập trung thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm sau:

1. Phòng Nghiên cứu Thị trường, Sản phẩm và Quy hoạch Du lịch:

- Tiếp thu chỉnh sửa, bổ sung và hoàn thiện hồ sơ Đề án “Chiến lược phát triển du lịch Việt Nam đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2050” theo kết luận của Hội đồng thẩm định.

- Tổ chức Hội nghị chuyên đề (lần 2) tại Bình Thuận nhiệm vụ TCVN 2018-2019: “Du lịch và các dịch vụ liên quan - yêu cầu và khuyến nghị đối với hoạt động bãi tắm” dự kiến vào ngày 23/5/2019.

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện và khảo sát thực tế đợt 1 nhiệm vụ TXTCN năm 2019: (1) Áp dụng mô hình tính toán sức chứa của khu du lịch - Nghiên cứu cụ thể tại khu du lịch Cát Bà, và (2) Phân tích sự dịch chuyển thị trường khách du lịch quốc tế tại TP. Đà Nẵng và TP. Nha Trang sau khi đề cương, dự toán được phê duyệt.

- Hoàn thiện đề cương, dự toán trình Tổng cục Du lịch phê duyệt nhiệm vụ thuộc Chương trình Hành động quốc gia về Du lịch năm 2019 “Tổ chức phổ biến Chiến lược phát triển du lịch Việt Nam đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2050”.

- Hoàn thành dự thảo báo cáo tổng hợp Đề án “Phát triển du lịch huyện Hoành Bồ giai đoạn 2018-2015, định hướng đến năm 2030”.

2. Phòng Nghiên cứu Chiến lược chính sách và Môi trường Du lịch:

- Tiếp thu, hoàn thiện báo cáo Đánh giá môi trường chiến lược (ĐMC) của Đề án “Chiến lược phát triển Du lịch Việt Nam đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2050” trình Bộ Tài nguyên & Môi trường thành lập Hội đồng thẩm định.

- Tiếp tục thực hiện các nội dung nghiên cứu đề tài NCKH cấp Bộ 2018-2019 “Nghiên cứu chuỗi giá trị du lịch - ứng dụng cho khu vực Đồng bằng sông Cửu Long” và đề tài KH&CN giai đoạn 2019-2020 “Nghiên cứu cơ sở lý luận và thực tiễn về phát triển du lịch Việt Nam theo hướng tăng trưởng xanh” thuộc Chương trình khoa học và công nghệ cấp Bộ “Phát triển du lịch theo hướng tăng trưởng xanh” theo kế hoạch được duyệt.

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện và đi khảo sát thực tế đợt 1 nhiệm vụ Môi trường năm 2019 “Đánh giá sức chịu tải của Môi trường đối với các khu, điểm du lịch trọng điểm tại Việt Nam”.

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện và đi khảo sát thực tế đợt 1 nhiệm vụ TXTCN năm 2019 “Phân tích, đánh giá mô hình quản lý khu du lịch” sau khi đề cương, dự toán được phê duyệt.

3. Phòng Quản lý Khoa học và Hợp tác quốc tế:

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện và khảo sát đợt 1 nhiệm vụ TXTCN năm 2019: Phân tích, đánh giá xu hướng phát triển du lịch Golf ở Việt Nam.

- Lập kế hoạch triển khai nhiệm vụ hợp tác với Viện Nghiên cứu Văn hóa du lịch Hàn Quốc và Nhiệm vụ Thông tin Khoa học Công nghệ năm 2019 sau khi đề cương, dự toán được duyệt.

- Hoàn thiện đề cương, dự toán trình Tổng cục Du lịch phê duyệt nhiệm vụ thuộc Chương trình Hành động quốc gia về Du lịch năm 2019 “Hỗ trợ cộng đồng dân cư khu vực ven biển chuyển đổi sinh kế phát triển du lịch”.

- Thực hiện hoàn tất các thủ tục thanh quyết toán nhiệm vụ liên quan đến nhiệm vụ ASEAN, Diễn đàn du lịch ASEAN (ATF) năm 2019.

- Tiếp tục liên hệ, phối hợp với công ty tổ chức Triển lãm và Hội nghị Fireworks, Thành phố HCM về Triển lãm Khu vui chơi giải trí của Việt Nam; các nhiệm vụ với UNESCO...

4. Trung tâm Tư vấn và Đào tạo Du lịch:

- Tiếp tục thực hiện các nội dung nghiên cứu đề tài NCKH cấp Bộ 2018-2019 “Phát triển sản phẩm du lịch gắn với nông nghiệp ứng dụng công nghệ cao - Nghiên cứu trường hợp khu vực Tây Nguyên” theo kế hoạch được duyệt.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ TXTCN năm 2019 “Tổ chức Hội thảo khoa học về phát triển du lịch”.

- Hoàn thiện đề cương, dự toán nhiệm vụ “Xây dựng sản phẩm du lịch đặc thù cho khu du lịch thác Bản Giốc, tỉnh Cao Bằng đến năm 2025, tầm nhìn 2030” trình cấp thẩm quyền phê duyệt.

- Báo cáo Hội đồng nghiệm thu địa phương Đề án phát triển du lịch TP. Lạng Sơn và huyện Bình Gia, tỉnh Lạng Sơn theo kế hoạch.

- Hoàn thiện Đề án đào tạo Tiên sỹ, ngoại ngữ theo góp ý của Lãnh đạo Viện.

5. Phòng Hành chính, Kế hoạch, Tài chính:

- Tiếp tục thực hiện kiện toàn nhân sự theo Vị trí việc làm đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Xây dựng kế hoạch chuyển cơ quan theo yêu cầu của Tổng cục Du lịch.

- Kiểm tra, kiểm soát tình hình thực hiện Quy chế, đặc biệt về thời gian làm việc.

- Hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị triển khai các nhiệm vụ theo kế hoạch được duyệt.

- Thực hiện thanh toán kinh phí các nhiệm vụ theo dự toán ngân sách giao năm 2019.

Các nhiệm vụ khác không nêu trong thông báo này, trưởng các đơn vị, chủ trì các nhiệm vụ chủ động tổ chức thực hiện theo kế hoạch.

Trên đây là kết luận của Viện trưởng Nguyễn Anh Tuấn tại cuộc giao ban triển khai công tác tháng 5/2019, Phòng Hành chính, Kế hoạch, Tài chính thông báo để các đơn vị thuộc Viện biết và thực hiện./.

Noi nhận:

- Lãnh đạo Viện (để b/c);
- Trưởng đơn vị thuộc Viện;
- Lưu: VT, HCKHTC.

**TL VIỆN TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG HCKHTC**



Vũ Thị Thanh Tâm